



Le Parc naturel régional de Brière (PnrB) souhaite recruter :

1 apprenti(e) Education à l'Environnement et au Développement Durable (h/f)

L'éducation au territoire fait partie des cinq missions d'un Parc naturel régional, définies par l'article R333-4 du Code de l'Environnement. Depuis la création du Parc naturel régional de Brière, le syndicat mixte (organe de gestion du Parc naturel régional) développe des actions de médiation pour tous les publics notamment au bénéfice des établissements scolaires.

Le Syndicat mixte du Parc naturel régional de Brière organise sa politique de médiation et de sensibilisation en proposant :

- Une offre pédagogique multi-partenariale d'interventions ponctuelles sur des thématiques variées, adaptée au public scolaire et en lien avec les programmes de l'Education nationale.
- Une offre de projets pédagogiques annuels dits « fédérateurs » coconstruit avec l'Education Nationale
- une offre d'animation nature et culturelle sur le territoire à destination du « grand public » en s'appuyant sur l'appel à projet annuel lancé dans le cadre des rendez-vous du Parc.

Dans le cadre des Atlas de la Biodiversité Communale (ABC) menés sur 13 communes du territoire, le Parc naturel régional de Brière développe des actions pour sensibiliser le jeune public et notamment les adolescents.

A partir de septembre 2021, les maisons de jeunes de ces communes seront sollicitées pour participer à un projet d'édition d'un livre d'enquêtes autour de la biodiversité pour les adolescents. A travers ce projet, les adolescents pourront ainsi se familiariser avec les spécificités de leur territoire, la biodiversité de leur commune et aussi le monde de l'édition grâce aux rencontres avec l'auteur.

Au sein du pôle « développement local », la mission éducative comprend une équipe de trois agents, une animatrice pédagogique, ainsi que deux chargées de mission « éducation au territoire ».

DESCRIPTION DES MISSIONS :

Sous la responsabilité de la cheffe du pôle développement local et en lien avec les trois agents affectés à la mission éducative, les missions de l'apprenti seront :

- De suivre et animer le projet de création du livre pour adolescents « Enquêtes en Brière » qui constituera le projet « fil rouge » de l'apprenti.
- De participer à l'animation d'événementiels et autres actions de médiation à destination du grand public
- de mettre en œuvre, dans le cadre d'animations ponctuelles à destination du jeune public, les tâches suivantes :
 - Planification des interventions,
 - Conception de supports d'animation, d'outils pédagogiques,
 - Animation des interventions devant les publics
 - Evaluation et bilan des séances

Le syndicat mixte du Parc étant une structure publique, le contrat proposé est un contrat d'apprentissage (et non un contrat de professionnalisation) ; à ce titre, les dispositions réglementaires suivantes s'appliquent :

- ***Age de l'apprenti(e) 16 à 29 ans révolus.***
- ***L'âge maximum peut être porté à 35 ans (34 ans révolus) dans les cas suivants :***
 - L' apprenti veut signer un nouveau contrat pour accéder à un niveau de diplôme supérieur à celui déjà obtenu*
 - Le précédent contrat a été rompu pour des raisons indépendantes de sa volonté, ou pour inaptitude physique.*
- ***Il ne doit alors pas s'écouler plus d'1 an entre les deux contrats.***
- ***Il n'y a pas d'âge limite si l'apprenti est dans une des situations suivantes :***
 - Il est reconnu travailleur handicapé,*
 - Il envisage de créer ou reprendre une entreprise supposant l'obtention d'un diplôme (exemple : dispositif d'aide individualisée Acre, Nacre ou Cape),*
 - Il est un sportif de haut niveau ou il n'obtient pas le diplôme ou le titre professionnel visé (prolongation maximum d'1 an).*

PROFIL CANDIDAT(E) :

COMPETENCES NECESSAIRES

- Savoir :
 - Connaissance des enjeux liés à la biodiversité, aux zones humides et au développement durable
 - Sensibilité aux outils numériques,
 - Maîtrise des outils bureautiques.

- Savoir-faire :
 - Capacité d'animation et sens pédagogique,
 - Capacité à vulgariser des connaissances,

- Savoir-être :
 - Capacité d'adaptations aux différents publics
 - Envie de transmettre des connaissances aux publics
 - sensibilité pour les valeurs du Parc naturel régional de Brière
 - Travail en équipe
 - Capacité à animer, mobiliser et fédérer autour d'un projet,
 - Capacité d'écoute et de médiation,
 - Rigueur, sens des responsabilités,
 - Imagination et créativité.

AUTRES

- permis B (avec véhicule personnel)
- Disponibilité (réunions en soirée et animations le weekend)

Information complémentaire :

Pour les questions techniques :

- Mme Myrtille LE MOTHEUX, responsable du pôle développement local
m.lemotheux@parc-naturel-briere.fr

Pour les questions administratives :

- Madame Stéphanie GRAYO-HALGAND, Gestionnaire finances, Budgets, RH et projets
s.grayo@parc-naturel-briere.fr

Contrat prévu d'octobre/novembre 2021 à septembre/octobre 2022

Poste en résidence administrative à Saint-Lyphard (village de Kerhinet)
(Département de Loire-Atlantique).

Candidatures à adresser à :

Les candidatures seront envoyées sous forme d'une lettre de motivation et d'un CV synthétique ; les supports type « portofolio » ne seront pas pris en compte.

Les envois pourront être faits :

>par courrier à :

Monsieur le Président du Parc naturel régional de Brière
Ile de Fédrun
214, rue du chef de l'île
44720 SAINT-JOACHIM

>par mail à :

Madame Stéphanie GRAYO-HALGAND, Gestionnaire finances, Budgets, RH et projets
s.grayo@parc-naturel-briere.fr

Date limite de réception des candidatures : 19 septembre 2021 (les personnes souhaitant envoyer leurs candidatures par courrier devront anticiper leur envoi postal), entretiens envisagés en présentiel semaine 39 ou 40.